



Comune di Albagiara

PROVINCIA DI OR

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N.5

OGGETTO:

APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO SUI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI

L'anno duemilaquattordici addì sedici del mese di gennaio alle ore undici e minuti trenta nella sala delle adunanze consiliari, convocato dal Sindaco con avvisi scritti recapitati a norma di legge, si è riunito, in sessione Ordinaria ed in seduta pubblica di Prima convocazione, il Consiglio Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MALLOCI MAURIZIO - Presidente	Sì
2. MALLOCI ARDUINO - Vice Sindaco	Sì
3. SUNDA GIUSEPPE - Consigliere	No
4. SERRA IGNAZIO - Consigliere	Sì
5. MALLOCI MASSIMO - Consigliere	Sì
6. PIRAS ANTONIO - Consigliere	Sì
7. MELIS GESUINO - Consigliere	Sì
8. CASULA FLAVIO - Consigliere	Sì
9. STERI CARLO - Consigliere	Sì
10. MELIS PIETRINO - Consigliere	Sì
11. PIANU MAURO - Consigliere	No
Totale Presenti:	9
Totale Assenti:	2

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor ZUCCA ALFIO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor MALLOCI MAURIZIO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- sulla proposta di deliberazione è stato espresso, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs 267/00, il parere favorevole sotto il profilo tecnico da parte del Responsabile del servizio amministrativo, Dott. ZUCCA Alfio, (Decreto sindacale di nomina n. 2 del 07/01/2014);

- non è stato acquisito il parere di regolarità contabile in quanto il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

ATTESO che la L. 241/90, che costituisce il riferimento normativo principale in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, ha subito nel corso degli anni numerose modifiche;

RICHIAMATE:

- la legge 11 febbraio 2005 n. 15 che ha profondamente rinnovato l'impianto fondamentale della L. 241/1990;

- la legge 18 giugno 2009 n. 69 che ha apportato significative modifiche alla citata legge, sancendo l'obbligo per la pubblica amministrazione di garantire la partecipazione dell'interessato al procedimento amministrativo, di individuare un responsabile, di concludere il procedimento amministrativo con un provvedimento espresso entro un termine prefissato, con apposito regolamento;

TENUTO CONTO che la legge 18 giugno 2009 n. 69 impegna le amministrazioni ad indicare i termini di conclusione dei procedimenti che non possono comunque essere superiori a 90 giorni e solo eccezionalmente possono essere di 180 giorni, nel caso di procedimenti complessi, nei quali emergano rilevanti profili di sostenibilità organizzativa e di comportamento degli interessi pubblici tutelati;

RILEVATO che per i procedimenti che non sono stati oggetto di regolamentazione, si applica, salva diversa disposizione, il termine generale previsto dall'art. 7 della L. 69/2009, pari a 30 giorni;

TENUTO CONTO che il D.L. 9 febbraio 2012 n. 5 sulla semplificazione amministrativa, convertito in L. n. 35/2012 ha modificato la responsabilità dell'amministrazione in caso di mancata emanazione del provvedimento nei termini previsti, stabilendo l'obbligo di individuare un soggetto cui attribuire un potere sostitutivo in caso di inerzia, cui il privato possa rivolgersi per la conclusione del procedimento;

RICHIAMATA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" che, in particolare, introduce il comma 1-ter, dell'art. 1 e l'art. 6-bis della L. 241/90;

CONSIDERATO quanto previsto dall'art. 1 comma 15 della legge 190/2012 che prevede l'obbligo di pubblicare nel sito web istituzionale delle pubbliche amministrazioni le informazioni relative ai procedimenti amministrativi secondo criteri di facile accessibilità, completezza e semplicità di consultazione;

VISTO inoltre il D. Lgs. 14.03.2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" che impone alle amministrazioni l'adozione di

misure finalizzate ad assicurare la massima trasparenza dell'attività amministrativa;

PRESO ATTO che il suddetto decreto sulla trasparenza ha istituito il diritto di accesso civico sugli atti per i quali è obbligatoria la pubblicazione sul sito internet comunale estendendo notevolmente il diritto di accesso alla documentazione amministrativa disciplinati dalla Legge n. 241/1990 e ss.mm. ed ii.;

RITENUTO di regolamentare successivamente, con apposito atto, il nuovo diritto introdotto dal D. Lgs. n. 33/2013 contemperandolo con il diritto di accesso disciplinato dalla legge generale n. 241/1990, mediante aggiornamento del *"Regolamento dei diritti di accesso alle informazioni ed ai documenti amministrativi"*, approvato con deliberazione C.C. n. 9 dell'1/03/2010;

VALUTATA quindi la necessità di dotare l'Ente di un nuovo regolamento sul procedimento amministrativo adeguato alle disposizioni modificative della L. 241/90 e successive modificazioni, recate dalle leggi sopracitate che disciplini e renda facilmente accessibili le modalità di svolgimento dei procedimenti amministrativi, nonché delle modalità di prendere parte ai procedimenti interessati;

VISTA la bozza di regolamento predisposta dal segretario comunale e ritenuto che sia coerente rispetto alle esigenze dell'Ente;

UDITA l'illustrazione dello stesso da parte del Segretario;

RITENUTO, pertanto, di poter procedere all'approvazione del regolamento in oggetto in quanto la disciplina ivi prevista è conforme alla predetta normativa;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, e successive modificazioni e integrazioni;
- il Decreto Legislativo 30.03.2001 n. 165 e ss. mm. e ii.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

ACCERTATA la competenza del Consiglio comunale ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 26/2000 e ss. mm. ed ii.;

Con votazione unanime, espressa nelle forme di legge

DELIBERA

DI DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

DI APPROVARE il regolamento sul procedimento amministrativo composto da n. 35 articoli, che viene allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale sotto la lettera A);

DI DARE ATTO che con l'entrata in vigore del presente regolamento cesserà l'efficacia delle norme del regolamento comunale sul diritto di accesso ai documenti, approvato con deliberazione consiliare n. 9 del 01/03/2010 che siano in contrasto con il medesimo;

DI DARE ATTO, altresì, che:

- il presente regolamento entrerà in vigore il giorno della pubblicazione all'albo pretorio, per la durata di 15 giorni, dopo che la deliberazione di approvazione diverrà esecutiva;
- il presente regolamento verrà pubblicato nel sito istituzionale del Comune di Albagiara, nell'apposita sezione.

Del che si è redatto il presente verbale

Il Sindaco
F.to : MALLOCI MAURIZIO

Il Segretario Comunale
F.to : ZUCCA ALFIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N____97____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 19/02/2014 al 06/03/2014 come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.

Albagiara, lì 19.02.2014

Il RESP DELLE PUBBLICAZIONI
F.to SCANO FRANCESCA

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Lì, 19.02.2014

SCANO FRANCESCA