

**COMUNE DI ALBAGIARA**  
(Provincia di Oristano)

VERBALE N. 15 DEL 14 NOVEMBRE 2019

**OGGETTO: Parere del Revisore Fabbisogno del Personale e Programma assunzioni Triennio 2019/2021. Rideterminazione**

Il Revisore dei Conti, del Comune di Albagiara dott.ssa Cecilia Serra,

**Considerata** la funzione ed il ruolo dell'organo di revisione contabile in materia di programmazione del personale, così come definito dal D. Lgs. n. 165/2001 e dalla Legge 448/2001 e dal D. Lgs. n. 267/2000;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n.78 del 27/09/2018 con la quale è stata approvata la dotazione organica e il fabbisogno del personale per il triennio 2019/2021, nonché le successive modifiche e integrazioni;

**Vista** la proposta di Giunta Comunale n. 89 del 12/11/2019 avente ad oggetto " Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 e piano delle assunzioni 2019 – ulteriore modifica";

**Visto** il parere di regolarità tecnica e contabile rilasciata dal Responsabile del Servizio interessato;

**Premesso**

**Che** sono state approvate con D.M. Dipartimento F.P. 08 maggio 2018 e pubblicate nella G.U. n. 173/2018 le linee di indirizzo di cui al D.Lgs. n. 75 del 25/05/2017 per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale previste dall'art. 6 e 6-ter del D. Lgs 165/2001;

**Che** tali linee di indirizzo sono volte ad orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione di propri piani di fabbisogno di personale;

**Tali** linee di indirizzo prevedono tra l'altro:

- il superamento del concetto di dotazione organica che sarà da intendersi quale "dotazione" di spesa potenziale;
- il piano dei fabbisogni di personale disciplinato sotto un aspetto sia qualitativo che quantitativo;
- l'essenzialità dei dati finanziari (rispetto degli equilibri di finanza pubblica, coerenza con la programmazione finanziaria e di bilancio);
- la revisione degli assetti organizzativi e l'impiego ottimale delle risorse;
- gli elementi per la determinazione del fabbisogno di personale;
- il sistema sanzionatorio nel caso di mancata adozione delle stesse.

**Considerato**

**Che** in data 24/08/2018 con prot. 3056 l'Ente acquisiva la comunicazione da parte dell'Istruttore Contabile cat C part time 18h con contratto a tempo indeterminato, di aspettativa non retribuita ai sensi dell'art 110 del T.U 267/2000 con decorrenza 03.09.2018 e fino al 30.08.2020;

**Che** in data 02.01.2019 prot. 18, l'Istruttore Contabile ha fatto pervenire all'Ente le dimissioni volontarie con richiesta di conservazione del posto e che alla data prevista per la revoca delle dimissioni, non è pervenuta all'Ente comunicazione di volontà da parte della dipendente sopra richiamata di rientrare in servizio e che pertanto, le dimissioni sono da intendersi definitive, con cessazione del rapporto di lavoro;

**Che** nel frattempo si è sopperito alla copertura del posto con altra dipendente con contratto a tempo determinato e assunta tra i candidati collocati in graduatoria;

**Che** la stessa dipendente assunta con contratto a tempo determinato è risulta vincitrice di un concorso per un contratto a tempo indeterminato presso altro Ente e quindi a breve rassegnerà le proprie dimissioni;

**Che** l'Ente intende procedere alla copertura del posto di Istruttore Contabile a tempo indeterminato part time per 18h settimanali mediante collocamento di personale in disponibilità (Art. 34-bis D.Lgs.165/2001), o qualora non vada a buon fine con mobilità volontaria (Art. 30 D.Lgs. 165/2001) o in subordine mediante concorso (Artt. 35 e segg. D.Lgs.165/2001);

**Appurato** che in base a quanto risulta dalla documentazione fornita dall'Ente:

- l'ente rispetta i limiti di spesa di personale di cui all'art. 1 comma 562 della legge n. 296/2006;
- ha rispettato il vincoli di pareggio di bilancio;
- rispetta ai sensi dell'art. 9 comma 28 del D.L. 31/05/2010 n. 78 e successive modifiche e integrazioni, i vincoli per la spesa flessibile in quanto la spesa prevista per assunzioni a tempo determinato è inferiore al 100% della spesa sostenuta nell'anno 2009;
- ha adempiuto all'obbligo di invio dei dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 31 dicembre 2009, n. 196;
- ha attestato che non vi sono dipendenti in sovrannumero e/o in eccedenza;
- che è stato approvato il piano delle azioni positive;

**Tutto ciò premesso,**

il Revisore dei Conti esprime **parere favorevole** alla proposta di deliberazione della Giunta Comunale n. 89 del 12/11/2019 avente ad oggetto "Programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2019-2021 e piano delle assunzioni 2019 – ulteriore modifica";

**Ricorda** che l'attuale previsione di programmazione di fabbisogno di personale dovrà trovare adeguata corrispondenza nella programmazione del bilancio di previsione 2019-2021.

**Raccomanda** una costante opera di monitoraggio nel rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale e all'adozione dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dei vincoli di bilancio; invitando l'Ente ad uniformarsi ad essi anche a seguito dell'entrata in vigore delle linee di indirizzo indicate in premessa.

Albagiara, 14 novembre 2019

Il Revisore dei Conti

Dott.ssa Cecilia Serra