

Copia

COMUNU DE OLLASTA

Provìntzia de Aristanis

Bia de Casteddu, 20 - C.A.P. 09090 - Ollasta (OR)



COMUNE DI ALBAGIARA

Provincia di Oristano

Via Cagliari, 20 - C.A.P. 09090 - Albaggiara (OR)

☎ 0783/938002 - 📠 0783/938420 - C.F. 00070480959 - E-mail: comunedialbagiara@gmail.com

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.84 DEL 10/11/2020

OGGETTO:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DI PERSONALE 2021-2023. RICOGNIZIONE DOTAZIONE ORGANICA E DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 33 DEL D.LGS. 165/2001 COME MODIFICATO DALLA L. 12/11/2011 N. 183: APPROVAZIONE.

L'anno duemilaventi addì dieci del mese di novembre alle ore ventuno e minuti zero nella solita sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. MARROCU MARCO - Sindaco	Sì
2. DEDONI FABRIZIO - Vice Sindaco	Sì
3. MALLOCI MAURIZIO - Assessore	Sì
4. MALLOCI ARDUINO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	4
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor MARCELLO MARCO il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. MARROCU MARCO assume la presidenza e dichiara aperta la seduta in modalità telematica mediante applicativo skype per la trattazione dell'oggetto sopra indicato

PREMESSO CHE sulla presente deliberazione sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000 sostituito dall'art. 3, comma 1, lettera b), legge n. 213 del 2012) e più precisamente:

- Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile dalla Responsabile Sign.ra Pilloni Cecilia

PREMESSO CHE:

- Con decreto 08/05/2018 il Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione ha definito le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle Amministrazioni pubbliche", necessarie per l'attuazione dell'art. 6-ter del D. Lgs.n. 165/2001, come modificato dall'art. 22, comma 1, del D. Lgs. n. 75/2017;
- Il piano dei fabbisogni deve essere coerente con l'attività di programmazione generale dell'Ente e deve svilupparsi, nel rispetto dei vincoli finanziari, in armonia con gli obiettivi definiti nel ciclo della performance, ovvero con gli obiettivi che l'Ente intende raggiungere nel periodo di riferimento (obiettivi generali e obiettivi specifici, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D. Lgs. n. 150/2009);
- La programmazione dei fabbisogni trova il suo naturale sbocco nel reclutamento effettivo del personale, ovvero nell'individuazione delle figure e competenze professionali idonee, nel rispetto dei principi di merito, trasparenza e imparzialità, per le quali devono essere richieste competenze e attitudini, oltre che le conoscenze;
- Previa analisi delle esigenze, da un punto di vista quantitativo e qualitativo, per le amministrazioni diverse dalle amministrazioni statali, il piano dei fabbisogni di personale si sviluppa in prospettiva triennale ed è adottato annualmente nel rispetto delle previsioni dei cui all'art. 6, commi 2 e 3, del D. Lgs. n. 165/2001; l'eventuale modifica in corso d'anno è consentita solo a fronte di situazioni nuove e non prevedibili e deve essere, in ogni caso, adeguatamente motivata;
- In conformità a quanto disposto dall'art. 88 e segg. del D. Lgs. n. 267 e dall'art. 16, c. 1, lett. a-bis del D. Lgs. n. 165/2001 il piano triennale è approvato secondo le modalità previste dalla disciplina dei propri ordinamenti, su iniziativa dei Responsabili apicali;
- Il piano deve essere sottoposto a controlli preventivi, anche al fine di verificare la coerenza con i vincoli di finanza pubblica, nonché alla preventiva informativa sindacale (art. 6, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001);
- Il medesimo piano è oggetto di pubblicazione in "Amministrazione trasparente" nell'ambito delle informazioni di cui all'art. 16 del D. Lgs. n. 33/2013 "Obblighi di pubblicazione concernenti la dotazione organica e il costo del personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato", unitamente al Conto annuale del personale;

RILEVATO CHE:

- Il piano triennale dei fabbisogni deve essere orientato, da un punto di vista strategico, all'individuazione del personale in relazione alle funzioni istituzionali e agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini;
- Per dare maggiore flessibilità a tale strumento, pur strettamente correlato con l'organizzazione degli uffici, la "dotazione organica" non è più espressa in termini numerici (numero di posti), ma in un valore finanziario di spesa potenziale massima imposta come vincolo esterno della legge o da altra fonte;

RICHIAMATO l'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall'art. 16 della legge 183/2011 (legge di stabilità 2012) che:

- Impone a tutte le pubbliche amministrazioni di effettuare annualmente la ricognizione delle condizioni di soprannumero o di eccedenza di personale;
- La norma sanziona le pubbliche amministrazioni inadempienti con il divieto di effettuare assunzioni di personale a qualsiasi titolo, dettando al contempo le procedure da attivare per il collocamento in esubero del personale eccedente ai fini della ricollocazione presso altre amministrazioni, oppure, in caso di esito negativo, alla risoluzione del rapporto di lavoro;

DATO ATTO CHE:

- questo Ente, ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'art. 16 della L. n. 183/2011 (Legge di stabilità 2012), ha effettuato la ricognizione annuale ai sensi dell'art. 6, comma 1, e dell'art. 3 del D. Lgs. n. 165/2001, dalla quale non risultano situazioni di eccedenza o di soprannumero, approvato con deliberazione G.C. n.79 del 20/10/2020;
- che l'amministrazione ha adottato il piano triennale delle azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscono le pari opportunità di lavoro tra uomini e donne ai sensi dell'art. 48 D.Lgs. 198/2006 con propria deliberazione n. 75 del 20/10/2020;
- che è stato rispettato il termine per l'approvazione di bilanci di previsione 2020 e del rendiconto 2019 e del termine di trenta giorni

dalla loro approvazione per l'invio alla BDAP, ai sensi dell'art. 9 c. 1 quinquies D.L. n. 113/2016;

- che non è stato richiesto da parte di creditori il rilascio della certificazione di cui all'art. 9 comma 3-bis del D.L. 185/2008;
- che la nuova struttura organizzativa così delineata è coerente con il quadro normativo del citato art. 1, c. 557 e segg. della L. 296/2006;
- che con il presente programma delle assunzioni per il triennio 2021/2022/2023 viene altresì rispettato il limite previsto dall'art. 9 c. 28 del D.L. 78/2020 per il lavoro flessibile;

VISTO il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale;

VISTO, altresì, il Decreto del 17/03/2020 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica – in cui sono individuati i valori soglia che i Comuni devono rispettare per poter procedere a nuove assunzioni a decorrere dal 20/04/2020;

DATO ATTO, quindi, che:

- il valore soglia del rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, calcolato secondo le definizioni del citato decreto, per i Comuni con meno di 1.000 abitanti è pari a 29,5% (tabella 1 del decreto);
- i comuni che si collocano al di sotto di tale soglia possono incrementare annualmente la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza coi P.T.F.P. e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, in misura percentuale, per i Comuni con meno di 1.000 abitanti, in misura non superiore al : 23% anno 2020, 29% anno 2021, 33% anno 2022, 34% anno 2023 e 35% anno 2024 (tabella 2 del decreto) e nel rispetto del valore soglia di cui alla tabella 1.

ACCERTATO per il Comune di Albaggiara avente popolazione inferiore a 1.000 abitanti) che:

- l'ultimo rendiconto approvato è quello dell'esercizio 2019 (Deliberazione C.C. n.23 del 04-08-2020)
- il valore soglia pari al 29,5 % è quantificato in € 248.775,67;
- il rapporto della spesa del personale rispetto alle entrate correnti calcolato secondo le definizioni del medesimo decreto, è pari al 23,00% (ultimo rendiconto approvato 2019);
- è possibile incrementare spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, in coerenza coi P.T.F.P. e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, e nel rispetto del valore soglia del 29,5% così determinato:
 - Classe demografica (ai sensi art. 3 DPCM 17/03/2020): d) comuni fino a 1000 residenti al 31/12/2019 n. 258)
 - Valore soglia (ai sensi art. 4 DPCM 17/03/2020) 29,5% (rapporto spesa personale/entrate correnti) per i comuni di fascia demografica d)
 - Spesa personale: impegni di competenza per spesa complessiva per tutto il personale al lordo degli oneri riflessi e al netto dell'IRAP (art. 2 DPCM 17/03/2020)
 - Entrate correnti: media accertamenti di competenza ultimi tre rendiconti approvati al netto del FCDE stanziato nel bilancio di previsione relativo all'ultima annualità considerata

	2017	2018	2019	MEDIA
ENTRATE CORRENTI	826.302,56	859.873,25	853.202,18	846.459,33
FCDE STANZIATO A BILANCIO 2019				-3.152,00
ENTRATE NETTE				843.307,33

SPESA PERSONALE (macroaggregato 101) da consuntivo 2019: 181.824,39

CHE sulla base del sopra indicato rapporto il Comune Albaggiara ha la facoltà di aumentare la propria spesa di personale per l'anno 2021 nella misura del 29% della spesa registrata nell'anno 2018, per l'anno 2022 nella misura del 33%, nell'anno 2023 nella misura del 34%.

CHE, pertanto, la nuova dotazione organica a partire dal mese di gennaio 2021 sarà quella di cui all'Allegato A) alla presente, facente

parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che il Piano delle assunzioni per il triennio 2021-2023 relativamente alla copertura dei posti vacanti, prevede:

- **anno 2021** – assunzione di n. 1 Istruttore DI VIGILANZA CAT. C a tempo part time (18 ore) e indeterminato (mobilità obbligatoria/volontaria/concorso, in attesa della copertura a tempo indeterminato coperto con personale a t.d. ;
- **anno 2022** – nessuna previsione;
- **anno 2023** – nessuna previsione;

RILEVATO CHE la spesa complessiva, da prevedere nel bilancio 2021/2023, per il personale di questo ente, è quantificata in € 184.000,00 (al lordo degli oneri per rinnovi contrattuali), come meglio evidenziato nella seguente tabella, dalla quale si verifica anche il rispetto dei limiti di cui all'art. 1, comma 557, L. 296/2006:

SPESE DI PERSONALE 2021/2022/2023

Profilo	Categ.	retribuzione	contributi	Totale	Anni
Istruttore direttivo Amministrativo-contabile	D4	€ 37.000,00	€ 9.200,00	€ 46.200,00	2021/23
Istruttore di Vigilanza	C1 part time 18 ore	€ 12.000,00	€ 3.000,00	€ 15.000,00	2021/23
Istruttore contabile in parte settore amm.vo	C1 part time	€ 23.000,00	€ 6.000,00	€ 29.000,00	2021/23
Istruttore direttivo sociale	D1 part- time	€ 16.000,00	€ 4.000,00	€ 20.000,00	2021/23
Istruttore direttivo tecnico	D1	€ 32.000,00	€ 8.000,00	€ 40.000,00	2021/23
Spese per la qualificazione del personale				€ 800,00	2021/23
Spese per buoni pasto				€ 1.500,00	2021/23
spesa segretario comunale				€ 19.000,00	2021/23
Fondo produttività e oneri dipendenti		€ 7.500,00	€ 1.000,00	€ 8.500,00	2021/23
Totali		€ 125.500,00	€ 31.000,00	€ 180.000,00	2021/23

Che la spesa complessiva per IRAP (macroaggregato 107) ammonta a € 34.705,00;

CHE, comunque, la maggiore spesa consente al comune di posizionarsi sempre al di sotto della soglia del 29,50% come da prospetto allegato ed è contenuta nei limiti di aumenti annui massimi possibili:

	anno 2021	anno 2022	anno 2023
Spesa intervento 01 al netto fpv entrata	180.000,00	180.000,00	180.000,00
Media entrate 2017/2019	843.307,33	843.307,33	843.307,33
Percentuale	21,34%	21,34%	21,34%

DATO ATTO del rispetto della legge 12/03/1999, n. 68, sulla disciplina generale delle assunzioni obbligatorie;

RICHIAMATO l'art. 6, comma 4 bis del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., che prevede la predisposizione del documento di programmazione

triennale del fabbisogno del personale da parte della Giunta Comunale e che lo stesso integra il DUP 2021/2023 approvato con deliberazione G.C. n.63 del 06/10/2020;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- l'art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della Legge 27/12/1997, n. 449 e successive modifiche;
- l'art. 91 del D.Lgs. 267/2000;
- la Legge 448/2001, in particolare l'art. 19, comma 8, il quale relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 4 del C.C.N.L. del 31 marzo 1999 concernente il nuovo sistema di classificazione del personale del comparto Regioni ed Autonomie locali, come modificato dall'art. 12 del C.C.N.L. del 21/05/2018;
- la L. 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, comma 557 in materia di fissazione della spesa per il personale;
- il Decreto Legge n. 34 del 30/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 58 del 28/06/2019 relativo alle nuove limitazioni in materia di reclutamento di personale e la relativa circolare del Ministro per la pubblica amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e del Ministro dell'Interno del 08/06/2020;

RILEVATO CHE:

- il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione all'eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;
- la Sentenza Consiglio di Stato-Sez.V-n.4072/25.06.2010 ritiene che l'atto di programmazione ha carattere generale, è atto di organizzazione, non richiede una specifica motivazione, è ampiamente discrezionale ed è per sua natura flessibile rispetto alle sopravvenute esigenze;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACQUISITO il parere del revisore dei conti;

Con votazione favorevole unanime espressa dai presenti

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il piano dei fabbisogni di personale per il triennio 2021-2022-2023 come da allegato A);

Di disporre la pubblicazione del presente atto sul sito istituzionale del Comune di Albaggiara, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle vigenti disposizioni di legge.

DEMANDARE all'ufficio competente:

- la comunicazione dei contenuti del piano dei fabbisogni del personale al sistema informatico SICO entro 30 gg. dall'adozione, ai sensi degli art. nn. 6-ter e 60 del D.Lgs.n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- la verifica dell'inesistenza di condizioni ostative all'assunzione in riferimento a procedure e adempimenti per i quali, in base alla normativa vigente, sia prevista, quale sanzione, il divieto di assunzione di personale;

DI DARE ATTO che la presente programmazione delle assunzioni potrà essere variata in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno che allo stato attuale non è possibile prevedere o definire;

Di dare atto che il presente atto costituisce parte integrante e sostanziale del DUP, che andrà a modificare quello approvato con deliberazione G.C. n.63 del 06/10/2020;

Di dichiarare, con successiva e separata votazione espressa in forma palese, unanime e favorevole, la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

Letto, confermato e sottoscritto
Il Sindaco
F.to : MARROCU MARCO

Il Segretario Comunale
F.to : MARCELLO MARCO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N _____ del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 11/11/2020 al 26/11/2020 , come prescritto dall'art.124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

ALBAGIARA, lì _____

Il Responsabile delle Pubblicazioni

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

lì, _____

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA' DIVENUTA ESECUTIVA IN DATA _____

☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267)

Il Segretario Comunale
MARCELLO MARCO