

Comune di Albagiara

PROVINCIA DI OR

DECRETO DEL SINDACO N.2 DEL 04.01.2020

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO EXTRA DOTAZIONE ORGANCA EX ART. 110, COMMA 1 D.LGS 267/2000 - ISTRUTTORIE DIRETTIVO - OPERATORE SOCIALE - ALLA DOTT.SSA SECCI MARIA BONARIA (PART TIME 18 ORE SETTIMANALI)

IL SINDACO

Atteso:

- **che** questo Comune è strutturato su n. 3 settori, corrispondenti ad altrettante Aree delle posizioni organizzative tra le quali "l'Area Sociale";
- **che** con determinazione del Responsabile del Personale n. 2 del 28.01.2020 si è proceduto all'approvazione dell'avviso pubblico per il conferimento di incarico a contratto ex art. 110 con scadenza alle ore 13,00 del 10 Febbraio 2020;

DATO ATTO che la scelta sia ricaduta sulla dott.ssa Secci Maria Bonaria, nata a Cagliari 02.06.1966 e residente a San Gavino Monreale (VS), idonea a ricoprire l'incarico di cui trattasi;

Richiamati lo Statuto Comunale e il Regolamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Albagiara, ai sensi del quale il conferimento degli incarichi di cui all'art. 110 del TUEL possono avvenire mediante contratto a tempo determinato di diritto pubblico o eccezionalmente di diritto privato, fermi restando i requisiti per la qualifica da ricoprire;

RITENUTO dover stabilire che l'incarico abbia decorrenza dal **04.01.2021** e per la durata del mandato del sindaco (Giugno 2021 circa);

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il regolamento degli Uffici e dei Servizi;

VISTO il vigente C.C.N.L.

VISTO il D.Lgs. 267/2000

DECRETA

- 1) **DI CONFERIRE** alla Dott.ssa Secci Maria Bonaria, nata a Cagliari 02.06.1966 e residente a San Gavino Monreale (VS), l'incarico, part time 18 ore settimanali, di Istruttore Direttivo – Operatore Sociale, extra dotazione organica, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000;
- 2) **DI STABILIRE** che il predetto incarico ha decorra dal **04.01.2021** per tutta la durata del mandato del Sindaco (Giugno 2021 circa) salvo cessazione anticipata per dimissioni o revoca;
- 3) **DI DEMANDARE** al responsabile dell'Area Personale per la assunzione di apposita determinazione di impegno delle somme occorrenti e per la sottoscrizione col Funzionario incaricato di apposito contratto di lavoro ex art. 110, comma 1, D.lgs. 267/2000;
- 4) **DI DISPORRE** che il presente decreto venga pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente e trasmesso al destinatario.

DECRETA ALTRESÌ

- di incaricare di posizione organizzativa, ai sensi dell'art. 13 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, così come segue:

Dipendente	Cat.	Area/ Settore....
SECCI MARIA BONARIA	D	Area Sociale

- e di conferire le funzioni all'art. 4, del citato Regolamento per l'area delle Posizioni Organizzative, nonché quelle di cui all'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;
- di stabilire che il presente incarico, la cui decorrenza coincide con la data di adozione del presente atto, ha una durata fino al termine del mandato del Sindaco;
- di specificare che l'incarico oggetto del presente decreto può essere revocato anche prima della scadenza del termine: a) a seguito di riorganizzazione della macrostruttura dell'ente; b) a seguito di valutazione negativa; c) in caso di comportamenti omissivi o pregiudizievoli reiterati sui programmi e sugli obiettivi concordati, con gli strumenti di programmazione dell'Ente; d) in caso di grave violazione del Codice Disciplinare
- di attribuire alla D.ssa Secci Maria Bonaria, l'indennità di posizione organizzativa annua nella misura come appresso indicata (si fa riferimento alla Deliberazione GM 11 del 02.02.2016:

- **Area Sociale** **€ 2.572,29**

quale importo annuo lordo per tredici mensilità, oltre oneri riflessi ed IRAP nel rispetto del disposto degli artt. 15 e 17 del nuovo CCNL di comparto del 21/05/2018, fatti salvi i conguagli e/o riduzioni a seguito di verifica del Nucleo di Valutazione, dando atto che la retribuzione di risultato sarà corrisposta con successivo atto nel rispetto di quanto previsto nel CCNL del 21 Maggio 2018 e del CDI;

- di stabilire l'obbligo, per il dipendente incaricato, di comunicare gli atti adottati e le decisioni assunte nonché di evidenziare tempestivamente eventuali aspetti di criticità e difficoltà riscontrate;
- di specificare che in relazione all'incarico conferito, il dipendente incaricato è a disposizione dell'Amministrazione, oltre l'orario d'obbligo, per le esigenze connesse all'incarico affidatogli. Pertanto il dipendente è tenuto ad effettuare le prestazioni di servizio straordinarie necessarie all'espletamento dell'incarico ed al conseguimento degli obiettivi, da prestarsi con speciale flessibilità di orario;

Dalla residenza comunale 04.01.2020

Il Sindaco
Dr Marrocu Marco